



COMUNE DI RAGALNA
Città Metropolitana di Catania

AREA FINANZIARIA - UFFICIO DEL PERSONALE

Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato, a 36 ore settimanali, di Istruttore amministrativo contabile con riserva del 50% dei posti al personale interno.

Alla Responsabile
area Finanziaria-ufficio del Personale
del Comune di

RAGALNA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, domiciliato e residente a _____ in Via
_____ n. _____, C.F. _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posto a tempo indeterminato, a 36 ore settimanali, di Istruttore amministrativo contabile – cat. C1 – .

A tal fine, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 45 e 46

- A) di essere nato/a il _____ a _____ (prov. _____);
- B) di essere residente nel Comune di _____ provincia di _____
in via/piazza _____ n. _____, tel. _____ cell.
_____, indirizzo posta elettronica _____, codice fiscale
_____;
- C) di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____
(ovvero di essere cittadino/a dello Stato _____, membro dell'Unione
Europea)

- D) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi: _____);
- E) di godere dei diritti civili e politici;
- F) di non avere riportato condanne penali, anche non definitive, e di non avere procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (ovvero di avere a proprio carico le seguenti condanne e/o procedimenti penali in corso: _____);
- G) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- H) di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- I) di essere in possesso del seguente diploma conseguito presso l'Istituto di _____ in data _____ con votazione _____ (allegare la certificazione di equipollenza in caso di titolo conseguito all'estero);
- J) di avere conseguito i seguenti ulteriori titoli di studio: _____;
- K) di possedere i seguenti titoli professionali (indicare l'eventuale partecipazione a corsi di formazione e/o specializzazione relativi al profilo professionale da ricoprire, con superamento della prova finale se prevista): _____;
- L) di possedere i seguenti titoli di servizio: _____;
- M) di essere psichicamente e fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del posto, della categoria e del profilo professionale messo a concorso;
- N) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" (o di categoria superiore) in corso di validità;
- O) di aver preso visione di tutte le prescrizioni contenute nel bando e nei regolamenti comunali vigenti, e di accettarle incondizionatamente, e – ove utilmente collocato in graduatoria e nel caso di assunzione – di accettare tutte le condizioni giuridiche ed economiche dei dipendenti dell'Ente, come disciplinate dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro ed essere disponibile ad accettare l'orario di lavoro che il Comune di Ragalna porrà al fine di rendere l'attività lavorativa funzionale alle esigenze dell'Ente;

- P) Di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza, alla precedenza o alla riserva, fra quelli elencati dal comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, da applicare in caso di parità di merito nella graduatoria finale: _____
_____;
- Q) Di conoscere la lingua inglese ed i sistemi informatici ed applicativi di base più diffusi.
(I cittadini stranieri dovranno anche dichiarare di conoscere la lingua italiana);
- R) di essere a conoscenza che i nominativi dei candidati ammessi ed il calendario delle prove di cui al bando e tutte le comunicazioni ad esso inerenti vengono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Ragalna – sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso”, ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso personale, alle prove d'esame, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità alla data, ora e luogo che verrà indicato negli avvisi pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente. La mancata presentazione dei candidati nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.
- S) Di aver versato la tassa di iscrizione al concorso (euro 10,00), la cui ricevuta di pagamento si allega alla presente;
- T) Di accettare tutte le condizioni indicate nel bando;
- U) Di concorrere per la quota riservata al personale interno

CHIEDE

inoltre, che ogni comunicazione relativa al concorso sia inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni:

Via _____ n. _____ presso _____,
Comune di _____ CAP _____ Provincia di _____ o
all'indirizzo pec _____;

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni rese.

Dichiara altresì che, avendo preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, home page - modulistica+consenso trattamento dati.

Allega alla presente (in carta semplice):

- 1) copia fotostatica, ambo i lati, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscritto, da cui risulti facilmente comparabile la sottoscrizione ivi apposta.
- 2) ricevuta comprovante il versamento della tassa di iscrizione al concorso di € 10,00 versata a mezzo c.c. postale n. 15614951 intestato al Comune di Ragalna – Servizio di Tesoreria – causale di versamento: Tassa Concorso (non rimborsabile);
- 3) fotocopia della patente di categoria B (o di categoria superiore), fronte e retro;
- 4) dettagliato curriculum professionale e formativo da cui risultino, come da bando di concorso: a) i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli necessari per accedere al concorso; b) i titoli di servizio con indicazione delle esperienze lavorative effettuate

e della durata delle stesse, del datore di lavoro e delle mansioni espletate; c) i titoli relativi alla formazione professionale conseguita con indicazione dei corsi frequentati e degli esami eventualmente superati, con allegati attestati nonché abilitazioni posseduti.

_____, lì _____

Con osservanza
